

Die **Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften (BBAW)** ist eine Vereinigung von Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern mit einer 325-jährigen Geschichte, die den Dialog zwischen Wissenschaft und Gesellschaft fördert. Ihr wissenschaftliches Profil ist vor allem geprägt durch geistes- und kulturwissenschaftliche Grundlagenforschung, interdisziplinäre Gesellschafts- und Politikberatung auf verschiedenen Feldern und durch die Kommunikation von Wissenschaft in die Öffentlichkeit.

Das Referat Kommunikation unterstützt die Akademie, ihre Organe und Gremien sowie ihre Forschungsvorhaben in allen Fragen der Kommunikation, ist Ansprechpartner für die Presse, publiziert das Jahresmagazin, den BBAW-Bericht und weitere Veröffentlichungen, betreut die digitalen Auftritte der Akademie und organisiert Ausstellungen und Veranstaltungen.

Die Akademie sucht für die **Dauer von 1,5 Jahren zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n**

Volontär/Volontärin (m/w/d) für das Referat Kommunikation

im Umfang von 100 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit

Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise in den Geisteswissenschaften, sowie erste Erfahrungen im **Veranstaltungsmanagement** und in der **Presse- und Öffentlichkeitsarbeit**? Sie sind flexibel, mobil und neugierig auf die Wissenschaftslandschaft? Sie interessieren sich für die Kommunikation von Wissenschaft in die Öffentlichkeit? Sie verfügen über gute **CMS- und EDV-Kenntnisse** (MS Office, Photoshop, InDesign, Adobe), über erste professionelle Erfahrung mit Social-Media und gute englische Sprachkenntnisse, arbeiten eigenständig, sind teamfähig und zeitlich flexibel? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Wir bieten Ihnen die Mitarbeit in einem dynamischen Team, das an der Schnittstelle von Wissenschaft und Öffentlichkeit tätig ist. Sie erhalten Einblicke in die Organisation und Durchführung von ca. 100 **Veranstaltungen** pro Kalenderjahr. Sie begleiten die **redaktionelle Arbeit** an den zentralen Publikationen der Akademie und wirken an Pflege und Ausbau ihrer **Website** und **Social-Media-Kanäle** mit. Sie erhalten Einblicke in ein großes **Netzwerk** und in vielfältige **Kooperationen** mit anderen Institutionen in Berlin, Brandenburg und darüber hinaus.

Ein zentral gelegener, gut erreichbarer Einsatzort am historischen Gendarmenmarkt, die Möglichkeit des **mobilen Arbeitens**, der Teilnahme an internen und externen **Weiterbildungen** und des Entdeckens unseres Akademiearchivs, der Bibliothek sowie vieler diverser Arbeitsteams runden neben einer Aufwandsentschädigung in Höhe von **2.532 Euro brutto pro Kalendermonat** unser Angebot ab.

Die Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften ist bestrebt, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes und des Frauenförderplanes zu erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Personen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer **KOM 01 2026** richten Sie bitte in einer mit Ihrem Namen beschrifteten PDF-Datei (max. 5 MB) **bis zum 08.04.2026** an:

**Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften
Personalreferat
Jägerstraße 22/23, 10117 Berlin**

Ihre Bewerbungsmappe laden Sie bitte unter folgendem Link hoch:

<https://nubes.bbaw.de/s/WqqsMaa3PKHenKJ>

Bitte beachten Sie, dass wir erst nach Ende der Bewerbungsfrist zu Ihnen Kontakt aufnehmen werden und Sie nach dem Upload der Bewerbungsunterlagen keine separate Bestätigung erhalten. Der im Rahmen des Uploads angezeigte Hinweis, dass der Upload erfolgreich war, ist gleichsam als Eingangsbestätigung zu werten.