

Die Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften (BBAW) ist eine Gelehrten-gesellschaft mit einer über 300-jährigen Geschichte, die Aufgaben der Gesellschafts- und Politikberatung wahrnimmt und den Dialog zwischen Wissenschaft und Gesellschaft fördert. Ihr wissenschaftliches Profil ist vor allem geprägt durch langfristig orientierte Grundlagenforschung in den Geistes- und Kulturwissenschaften. Die Akademie beschäftigt etwa 350 Mitarbeiter/innen, ihr Jahresbudget beträgt rund 30 Mio. Euro. Sie ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts mit Sitz in Berlin.

Aufgabe des Bereichs »Informationstechnologie« (IT) der Abteilung TELOTA – IT/DH der BBAW ist die reibungslose und anforderungsorientierte Bereitstellung und Wartung zentraler Dienste und IT-Serviceleistungen für den digitalen Betrieb der Verwaltung, der wissenschaftlichen Forschungsprojekte, Archiv und Bibliothek sowie für die Interdisziplinären Arbeitsgruppen. Dazu zählen neben der Betreuung der Nutzerinnen und Nutzer der IT-Dienste auch die Hardwarekomponenten für Server, Speicher und Netzwerk. Die IT-Abteilung betreibt mehrere Serverräume an den verschiedenen Standorten der BBAW.

Die Akademie sucht für ihre IT zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Systemadministrator/in (w/m/d)

im Umfang von 100 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (gegebenenfalls teilbar),
in unbefristeter Anstellung

Aufgaben:

- Aufbau, Administration und Wartung von Server und Speicherrechnern
 - Sicherstellung und Überwachung des Netzwerks- und Serverbetriebs
 - Systembetreuung von physikalischen und virtuellen Servern mit Linux-Betriebssystemen
 - Analyse, Fehlerdiagnose und Behebung von Sondersituationen und Störfällen
 - Umsetzung von Vorgaben zur IT-Sicherheit
 - Erstellung, Durchführung und Verwaltung von Datensicherungen (inklusive Restore)
 - Kontoverwaltung und Rechtemanagement
 - Dokumentation der Tätigkeiten und Systeme
- Unterstützung bei der Erarbeitung von Konzepten zur technologischen Erweiterung der IT-Systeme der BBAW und deren Umsetzung
 - Anforderungsanalyse und -definition
 - Erstellung fachlicher Konzepte im Server-, Speicher- und Netzwerkbereich auf Grundlage der erhobenen Anforderungen
 - Auswahl und Beschaffung entsprechender Server-Hardware
 - Entwurf, Auswahl und Implementierung der ausgewählten Systeme
 - Auswahl, Konfiguration und Anpassung der zu nutzenden Software
 - Planung und Durchführung von Hardware- und Softwaretests
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von externen Projekten und Vergabeverfahren
 - Fachliche und inhaltliche Zuarbeit bei Vergabeverfahren
 - Übernahme von Teilprojektaufgaben
 - Kommunikation mit und Koordinierung von externen Dienstleistenden im definierten Arbeitsgebiet

Voraussetzungen:

- Fachhochschulabschluss Informatik bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- Nachgewiesene Erfahrung im Umgang mit Linux basierten Servertechnologien
- Sehr gute Kenntnisse Linux basierter Serverdienste
- Sehr gute Kenntnisse gängiger Programmier- und Skript-Sprachen unter Linux
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich der Systemsicherheit
- Ergebnis- und serviceorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit sowie gute Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit

Wünschenswert sind:

- Erfahrungen mit Virtualisierung und Containerisierung (z.B. Proxmox und Docker)
- Erfahrung im Einsatz und der Administration von Samba 4
- Erfahrungen mit software-defined Storage (z.B. Ceph)
Erfahrung mit Backup-Systemen (z.B. Bareos)

Wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Vielseitige Arbeit in einem interdisziplinären Team, quer durch alle Bereiche der IT
- Möglichkeiten zur fachlichen Weiterentwicklung
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Einen attraktiven Arbeitsplatz am Gendarmenmarkt in Berlin-Mitte mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Absprache

Die Stelle wird der Entgeltgruppe TV-L E10 zugeordnet. Wir möchten Sie bitten, auch Ihre Gehaltsvorstellungen in der Bewerbung anzugeben, um diese im Rahmen der tariflichen Vorgaben zur Personalgewinnung zuzüglich einer außertariflichen IT-Fachkräftezulage berücksichtigen zu können. Der Dienort ist Berlin.

Die Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften ist bestrebt, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes und des Frauenförderplanes zu erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden bei gleichwertiger Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht; Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte möglichst elektronisch in einer pdf-Datei (max. 5 MB) bis zum **04.05.2023** unter der Kennziffer **IT 04-2023** an:

Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften
Referat Personal und Recht
Frau Ines Hanke
Jägerstraße 22/23, 10117 Berlin

Ihre Bewerbungsmappe laden Sie bitte unter folgendem Link hoch:

<https://nubes.bbaw.de/s/S6KMKwmN5pyq5CX>

Bitte beachten Sie, dass wir nach Ende der Bewerbungsfrist zu Ihnen Kontakt aufnehmen werden und Sie nach dem Upload der Bewerbungsunterlagen zunächst keine separate Bestätigung erhalten. Die Auswahlgespräche zur Besetzung der Vakanz werden voraussichtlich in der Kalenderwoche 21 stattfinden.

Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn ein Freiumschlag beigefügt wird.